

คำขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง (กรณีแบบเดี่ยว)

The certification application form (Individual Farm)

รหัสคำขอ - - - -

ตรวจประเมินเพื่อการรับรอง ตรวจสอบอายุ

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ
2. จำนวนฟาร์ม (ฟาร์ม) ขนาดพื้นที่ต่อฟาร์มที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง (ไร่)
ฟาร์มที่ 1 ชื่อสถานที่ผลิต.....
สถานที่ผลิต ตั้งอยู่เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมลล์
ฟาร์มที่ 2 ชื่อสถานที่ผลิต.....
สถานที่ผลิต ตั้งอยู่เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมลล์
ฟาร์มที่ 3 ชื่อสถานที่ผลิต.....
สถานที่ผลิต ตั้งอยู่เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมลล์
หมายเหตุ ถ้ามีสถานที่ผลิต มากกว่า 3 แห่ง กรุณาแนบรายละเอียดสถานที่ตั้งเพิ่มเติม
3. มีสำนักงานใหญ่/สำนักงาน/ที่อยู่เกษตรกรตั้งอยู่ เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมลล์
4. มาตรฐานที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
ขอบข่ายที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
 พืช
 สัตว์น้ำ
 ปศุสัตว์
 ผลิตภัณฑ์
มาตรฐานที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
ประเภท/ชนิด
5. รายการปัจจัยการผลิต
6. ประมาณการผลผลิต (ต่อฤดูหรือต่อช่วงระยะเวลาการเก็บเกี่ยว)

7. กรณีโรงงาน

จำนวนอาคารที่เกี่ยวข้องกับการผลิต รวมทั้งขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
จำนวนพนักงาน (คน) จำนวนกะต่อวัน

8. ภายหลังการอนุมัติ

7.1 ขอรับใบรับรองผลการตรวจ/รับรอง

- ขอรับใบรับรองผลการตรวจ/รับรอง
- ไม่ขอรับ

7.2 ขอใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน

- ขอใช้ : สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
- ไม่ขอใช้

9. ในการตรวจประเมิน/รับรองครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้การตรวจประเมิน/รับรองเป็นภาษา

- ไทย
- อังกฤษ
- อื่นๆ

10. ผลการวิเคราะห์ หรือผลการตรวจผลผลิต ผลิตภัณฑ์ ปัจจัยการผลิต หรือผลการรับรองจากหน่วยงานอื่นๆ

- มี ไม่มี

พร้อมคำขอนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้
กรณีฟาร์ม

- 1) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของฟาร์ม
- 2) แผนที่ตั้งฟาร์ม
- 3) แผนผังแสดงหน่วยการผลิต (ขนาดพื้นที่ไร่) ที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรองตามขอบข่าย และแผนผังรวมของสถานที่ผลิตโดยระบุขอบเขตของแต่ละหน่วยการผลิตให้ชัดเจน
- 4) เอกสารการแสดงสิทธิ์ในการใช้พื้นที่
- 5) สำเนาใบรับรองเดิมที่เคยได้รับ (ถ้ามี)
- 6) รายละเอียดแสดงการเตรียมเมล็ดพันธุ์ กิ่งพันธุ์ หรือท่อนพันธุ์ (ถ้ามี) เช่น เอกสารหรือคู่มือแสดงแหล่งที่มาและวิธีการเตรียม
- 7) รายละเอียดแสดงการเพาะเลี้ยงสัตว์ ณ ปัจจุบัน (กรณีปลุสัตว์หรือสัตว์น้ำ) เช่น คู่มือขั้นตอนการเพาะเลี้ยงสัตว์/สัตว์น้ำ แผนการผลิต
- 8) เอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคล (ที่ออกมาแล้วไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ขอหนังสือรับรอง) และกรณีไม่ได้มายื่นด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและรับมอบอำนาจ (กรณีฟาร์มที่เป็นนิติบุคคล)

กรณีนิติบุคคลที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรองผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์/การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี

- 1) เอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคล (ที่ออกมาแล้วไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ขอหนังสือรับรอง)
- 2) ใบจดทะเบียนโรงงาน (รง.4) (กรณีโรงงาน)
- 3) หนังสือแสดงหลักฐานการเสียภาษีอากร (ถ้ามี)
- 4) รายละเอียดแสดงการผลิต ได้แก่ แผนผังโรงงาน แผนผังกระบวนการผลิต
- 5) หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ
- 6) สำเนาใบรับรองเดิมที่เคยได้รับ (ถ้ามี)
- 7) รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอื่นๆ (ถ้ามี)

กรณีไม่ใช่นิติบุคคล

- 1) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจหรือผู้รับผิดชอบของหน่วยงานดังกล่าว
- 2) รายละเอียดแสดงการผลิต ได้แก่ แผนผังอาคารผลิต และพื้นที่ใกล้เคียง แผนผังกระบวนการผลิต
- 3) รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์อื่นๆ (ถ้ามี)

11. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (ควรเป็นตัวแทนฝ่ายบริหารหรือบุคคลที่เข้าใจระบบขององค์กร)

- 1) ชื่อ ตำแหน่ง
ที่อยู่เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมล
- 2) ชื่อ ตำแหน่ง
ที่อยู่เลขที่ ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร อี-เมล

12. ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า

- 1) จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่สถาบันฯ กำหนดและที่จะมีการกำหนด และ/หรือแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย
- 2) ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยรับรองระบบงาน หรือ หน่วยรับรองระบบงานในระดับสากล ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจประเมินของกลุ่มผู้ตรวจประเมินของสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ณ สถานประกอบการของข้าพเจ้าได้
- 3) ข้าพเจ้ายินดีให้ สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ทำการเผยแพร่รายชื่อผู้ได้รับการรับรองผลการตรวจประเมิน/รับรอง ให้แก่สาธารณชนทราบ
- 4) เพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจ ข้าพเจ้า
 ไม่ยินดีให้ข้อมูลอื่นๆ
 ยินดีให้ข้อมูลอื่นๆ ดังนี้ (ระบุข้อมูลที่ยินดีให้เผยแพร่)
 ที่ตั้งฟาร์ม ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร

- 5) ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิในการใช้ประโยชน์จากที่ดินที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง อย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 6) ข้าพเจ้าจะไม่ใช้การรับรองที่ทำให้ สถาบันฯ เสียชื่อเสียง และไม่อ้างถึงการรับรองผลิตภัณฑ์ที่ทำให้เข้าใจผิด หรืออยู่นอกเหนือที่ได้รับอนุญาต
- 7) กรณีถูกพักใช้ เพิกถอน หรือยุติการให้การรับรอง ข้าพเจ้าจะหยุดการใช้สื่อโฆษณาทั้งหมดที่เกี่ยวข้องหรืออ้างอิง และดำเนินการตามที่ Certification scheme ระบุ และมาตรฐานอื่นๆ ที่กำหนดได้
- 8) กรณีที่ข้าพเจ้าสำเนาเอกสารการรับรองให้ผู้อื่น ต้องสำเนาเอกสารการรับรองครบทั้งหมดหรือตามกำหนดใน Scheme
- 9) การอ้างถึงการรับรองผลิตภัณฑ์ในรูปแบบสื่อต่างๆ เช่นเอกสาร โบรชัวร์ หรือโฆษณา ข้าพเจ้าจะดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของสถาบันฯ
- 10) ข้าพเจ้าจะใช้เครื่องหมายรับรองและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดอื่นๆ ที่อาจกำหนดใน Scheme
- 11) ข้าพเจ้าจะแจ้ง สถาบันฯ โดยไม่ล่าช้า กรณีมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อความสามารถในการปฏิบัติให้สอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรอง
- 12) กรณีการรับรองการผลิตต่อเนื่อง ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองคงความสอดคล้องตามข้อกำหนดด้านผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

13. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่จัดส่งให้สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์ การเกษตร เป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ (ผู้มีอำนาจลงนาม)
 (.....)
/...../.....

หมายเหตุ : กรณีลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจ กรุณาแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ กรณีที่เป็นนิติบุคคล จะต้องประทับตราหน่วยงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่ สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารประกอบคำขอ

ครบถ้วน

ต้องการเอกสารเพิ่มเติม

หมายเหตุ ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้แทนรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมให้

สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ภายในวันที่

1) ขอบข่ายการตรวจประเมิน/รับรอง

อยู่ในขอบข่ายที่สถาบันฯ ให้บริการ และสามารถรับคำขอได้

ไม่อยู่ในขอบข่ายที่สถาบันฯ ให้บริการ และไม่สามารถรับคำขอได้

2) คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และสามารถรับคำขอได้
- มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่สามารถรับคำขอได้

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบคำขอ
(.....)
...../...../.....

- กรณีลูกค้าขอการรับรอง แต่หน่วยรับรองไม่มีประสบการณ์ในการตรวจประเมิน/รับรอง
ขอบข่ายนั้นมาก่อน

ให้การรับรอง ไม่ให้การรับรอง

เนื่องจาก.....
.....
.....

- กรณีลูกค้ามีผลการวิเคราะห์ หรือผลการตรวจผลผลิต ผลิตภัณฑ์ ปัจจัยการผลิต หรือผลการ
รับรองจากหน่วยงานอื่นๆ

สอดคล้องกับขอบข่ายที่ให้การตรวจประเมิน/รับรอง
 ไม่สอดคล้องกับขอบข่ายที่ให้การตรวจประเมิน/รับรอง

เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้พิจารณา (ผู้จัดการวิชาการ)
(.....)
...../...../.....

สำหรับผู้ยื่นคำขอ : ได้รับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวกับการตรวจประเมิน/รับรอง เรียบร้อย

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ (ผู้มีอำนาจลงนาม)
(.....)
...../...../.....